



Istituto Stat. di Istruzione Secondaria Superiore
“Giovanni Maria SFORZA” – Palagianò (TA)
Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri –
Via Rocco Scotellaro, 34 – 74019 Palagianò (TA) – tel. 099-8841504
Istituto Prof. Stat. Servizi Aziendali e Turistici –
Via don Luigi Sturzo, 1 – 74018 Palagianello (TA) – tel. 099-8444848
e-mail: tais017002@istruzione.it - sito web: www.sforzupalagianò.it
PEC: tais017002@pec.istruzione.it



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

Prot. n.3075/C12

Palagianò, 19/06/2014

Spett.le Ditta:

- 1) ELETTRONICA VENETA S.p.a. – Via Postumia, 16 – Motta di Livenza (TV) – Fax: 0422860784
- 2) EUROLAB s.r.l. - Via Palmiro Togliatti, 38/A - SAN SEVERO (FG) – Fax: 0882242095
- 3) INFOTEL srl - Viale Magna Grecia, 215 - 74100 TARANTO - Fax 099 7365771
- 4) MEDIA DIRECT srl - via Villaggio Europa, 3 - 36061 Bassano del Grappa (VI) - fax 0424504650
- 5) MUSEION Soc. Coop. - Via Friuli, 6 - TARANTO (TA) – Fax: 0997352263
- 6) NET SERVICE S.R.L. - via G.Falcone 3 - 70019 TRIGGIANO (BA) - Fax 0805018924
- 7) SIAD s.r.l. - Via G.B. Vico, 7 71016 SAN SEVERO (FG) – Fax: 0882334892
- 8) SINCON Srl - via Lacaia, 31 - Taranto - Fax: 099 7796576
- 9) TECNOLAB GROUP - via F. Corrente, s.n. (z.ind.le) - LOCOROTONDO (BA) – Fax: 0804312792

All' U.S.R. Puglia

All' Albo - Sede

Agli Atti - Sede

Al sito web dell'Istituto :www.sforzupalagianò.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007/2013
Bando 1858 del 28/02/2014 - Codice Progetto E - 1 - FESR - 2014 - 935
"Una finestra sul futuro" e "Un modo nuovo... un mondo nuovo"

Oggetto: Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Leg. n° 163/2006 per il potenziamento di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti.

CIG (Codice identificativo di gara): ZE80FBBC08
CUP D82G14000210007

Nell'ambito del **PON FESR “Ambienti per l'apprendimento” – Obiettivo Operativo E “Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola”- Obiettivo Specifico E.1 “Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti”, a seguito dell'autorizzazione del MIUR prot.n. AOODGAI 3637 del 28/04/2014 si intende affidare in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.leg. n° 163/2006, la fornitura di materiale ed adattamenti edilizi per il potenziamento di n° 4 ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti e la fornitura di apparati mobili.**

La fornitura e gli adattamenti edilizi dovranno essere realizzati secondo le modalità e le specifiche definite nella presente lettera di invito e relativi allegati.

Codesta Spett.le ditta, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica–economica per la realizzazione dell’attività in oggetto entro e non oltre **le ore 13,00 del giorno 19/07/2014.**

Le offerte tecniche–economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
“G.M. SFORZA”
Via Rocco Scotellaro, 34 - 74019 PALAGIANO (TA)**

f.to **Il Dirigente Scolastico**
Prof. Vito Giuseppe Leopardò

LETTERA DI INVITO

“Fornitura e messa in funzione di attrezzature tecnologiche, software, arredi di supporto, collegamento in rete, adeguamento dell’impianto elettrico, fornitura e montaggio di n.2 condizionatori, per il potenziamento di n° 4 ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l’arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche per la ricerca didattica degli istituti”.

Suddetti ambienti riguardano rispettivamente le seguenti sedi:

PON E-1-FESR-2014-935

- 1) Lotto 1 - Ambiente per la formazione dei docenti – sede centrale Palagiano - Sala Docenti 2^piano - Titolo Progetto: “Una finestra sul futuro”**
- 2) Lotto 2 - Ambiente per la formazione dei docenti – sede centrale Palagiano - Biblioteca piano rialzato - Titolo Progetto “Una finestra sul futuro”**
- 3) Lotto 3 - Ambiente per la formazione dei docenti - sede centrale Palagiano - Aula Multimediale piano rialzato - Titolo Progetto “Una finestra sul futuro”**
- 4) Lotto 4 - Strumenti per la formazione dei docenti e per l'utilizzo del Registro Elettronico - Sede di Palagiano e sede di Palagianello - Titolo progetto “Un modo nuovo... un mondo nuovo”**
- 5) Lotto 5 - Ambiente per la formazione dei docenti - Sala Docenti Sede aggregata di Palagianello - Titolo progetto “Un modo nuovo... un mondo nuovo”.**

CIG (Codice identificativo di gara): ZE80FBBC08

1. Premessa

Il **PON FESR 2007/2013** “*Ambienti per l'apprendimento*” del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell'ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

2. Contesto

In correlazione alle indicazioni emanate dal Ministero della Pubblica Istruzione riguardo agli obiettivi e ai livelli di apprendimento e all'adozione di strumenti innovativi per misurare e favorire i progressi da raggiungere nelle scuole, l'Istituto attraverso il progetto **PON E-1 - FESR-2014-935**, suddiviso in due matrici di acquisto, intende potenziare gli ambienti ben attrezzati per la formazione dei docenti al fine di migliorare la didattica e attenuare gli effetti di quei fattori negativi, interni ed esterni alla scuola, che influiscono su motivazioni, impegno e aspettative dei giovani e delle loro famiglie.

3. Obiettivi e finalità

L'Istituto si prefigge di innalzare i livelli di insegnamento/apprendimento dei docenti assicurando attrezzature e infrastrutture innovative per concorrere al miglioramento dei risultati negli ambienti didattici e dotando la scuola di nuove strumentazioni tecnologiche.

4. Requisiti dell'offerta

L'offerta:

- a. Riguarda la fornitura di attrezzature e strumentazioni nuove di fabbrica conformi allo standard minimo descritto nelle schede del capitolato tecnico allegato
- b. Deve contenere la descrizione dettagliata delle apparecchiature proposte per il lotto 1 e/o 2 e/o 3 e/o 4 e/o 5, con particolare riferimento alle specifiche riportate nel capitolato tecnico
- c. Deve riportare la specifica delle marche e del modello, avvalendosi anche di depliant illustrativi ed informativi;
- d. Deve assicurare la conformità della fornitura e del montaggio alle leggi T.U. 81/2008, D.M. 37/2008;
- e. Deve contenere la dichiarazione che la ditta è in possesso della certificazione di qualità (ISO 9001) per la fornitura delle attrezzature (**non è motivo di esclusione il non possesso**);
- f. Deve indicare la durata della garanzia dei materiali e delle apparecchiature installate con totale ed immediata sostituzione del prodotto guasto o difettoso e con **durata minima di due anni**;
- g. Deve contenere referenze verificabili relative a forniture, eseguite negli ultimi 3 anni di attrezzature simili o identiche.

5. Importo a base d'asta della fornitura

L'importo a base d'asta per la fornitura onnicomprensivo, non dovrà essere superiore a:

€ 6.000,00 (euro seimila/00) iva inclusa per il Lotto 1

€ 4.270,00 (euro quattromiladuecentosettanta/00) iva inclusa per il Lotto 2

€ 4.000,00 (euro quattromila/00) iva inclusa per il Lotto 3

€8.000,00 (euro ottomila/00) iva inclusa per il Lotto 4

€ 6.500,00 (euro seimilacinquecento/00) iva inclusa per il Lotto 5

Tale importo, comprensivo dei costi di trasporto e installazione dei materiali nel luogo di destinazione, comprende la fornitura di tutte le dotazioni tecnologiche, attrezzature, arredi, impianto elettrico e montaggio di quanto fornito, con relative certificazioni. Ogni Ditta indicherà con unica dichiarazione l'importo complessivo che intende utilizzare per oneri relativi alla sicurezza aziendale.

La/e Ditta/e interessate devono far pervenire la loro migliore offerta **per uno o più lotti.**

Ogni ditta che concorrerà alla gara per uno o più lotti potrà risultare aggiudicataria di nessuno, uno o più lotti.

L'Istituzione Scolastica, in fase di aggiudicazione, si riserva la facoltà di modificare le quantità (in aumento o diminuzione) delle singole voci di un lotto, o di non procedere a nessuna aggiudicazione qualora le offerte non siano ritenute idonee, senza che per questo possa sollevarsi eccezione o pretesa alcuna da parte dei concorrenti stessi.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al limite di spesa del singolo lotto.

6. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana, deve essere contenuta, **a pena di esclusione,** in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni; recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono o di fax della ditta proponente e la dicitura

“Offerta potenziamento ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti “

Progetto E-1-FESR-2014-935 – CIG ZE80FBBC08 -

- NON APRIRE-

Essa dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, **a pena di esclusione,**
entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 19/07/2014 al seguente indirizzo:

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

“G.M. SFORZA”

Via Rocco Scotellaro, 34 - 74019 PALAGIANO (TA)

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna).

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, **comporta l'esclusione dalla gara**. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, **tre buste separate** (Busta A, Busta B e Busta C), ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A) "Documentazione"

Nella busta A) dovrà essere inserita, **pena l'esclusione**, la seguente documentazione:

- a) **Domanda di partecipazione** (redatta secondo l'allegato A1 "Istanza di partecipazione");
- b) **Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000** (redatta secondo l'allegato A2 "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa;
- c) **Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio** per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura.
Il suddetto certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante dell'impresa, ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante:
 - 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese,
 - 2) denominazione e forma giuridica,
 - 3) indirizzo della sede legale,
 - 4) oggetto sociale,
 - 5) durata, se stabilita,
 - 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i,
 - 7) che il legale rappresentante non si trova in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575.

In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5), 6), e 7) con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

Busta B) "Offerta Tecnica"

Nella busta B) dovrà essere inserita, **pena l'esclusione**, la seguente documentazione:

- a) **Fascicolo contenente tutta la documentazione tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante della ditta concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile.**

Nel suddetto fascicolo contenente la documentazione tecnica si dovrà riportare:

- Descrizione tecnica dettagliata delle singole apparecchiature (marca, modello, caratteristiche, ecc. ecc.) avvalendosi anche di depliant illustrativi a corredo;
- Condizioni di garanzia e dei servizi di assistenza;
- Quant'altro ritenuto utile dall'offerente.

Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario **per 120 giorni** dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Busta C) "Offerta Economica"

Nella busta C) dovrà essere inserita, **pena l'esclusione**, la seguente documentazione:

- a) l'apposito modello denominato "**Offerta Economica 5 Lotti**" compilato, timbrato e firmato dal legale rappresentante della ditta offerente, dove dovranno essere chiaramente indicati in cifre il prezzo unitario e totale di ogni singola voce, **comprensivo di IVA, trasporto, montaggio e di ogni altro onere aggiuntivo**, richiesto per ogni singolo lotto.

La validità di tale offerta **non dovrà essere inferiore a 120** giorni con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

7. Disposizioni finali.

- a. Non saranno prese in considerazione le offerte condizionate, espresse in modo indeterminato e/o incomplete. Saranno ritenute nulle e comunque non valide e quindi escluse le offerte formulate in maniera diversa dalle indicazioni contenute nelle norme di partecipazione, indicate nel **punto 6**, e nei documenti allegati **e senza l'esplicita indicazione del costo specifico sostenuto per la sicurezza aziendale**. La mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti, potrà essere causa di esclusione dalla gara.
- b. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in sede di comparazione dei preventivi, chiedere prova di quanto offerto e dichiarato;
- c. Nulla è dovuto alla ditta per la redazione del/dei preventivo/i o per elaborati tecnici allegati all'offerta.
- d. L'appalto **di ogni lotto** sarà affidato a corpo ad un unico offerente.
- e. Ogni accessorio o lavoro necessario riguardante la fornitura dovrà essere precisato **e comunque da ritenersi incluso nell'offerta**. Le installazioni relative alla fornitura sono a carico della Ditta.

La Ditta potrà visitare l'Istituto Scolastico, previo appuntamento, nei 5 giorni successivi alla ricezione del presente bando, per prendere visione dei locali e della situazione esistente.

- f. La non conformità alle leggi D.M. 37/2008, T.U. 81/2008, è motivo d'esclusione dalla gara;
- g. Le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico **vanno considerate come quelle minime richieste** per essere accettate: la non osservanza di tali requisiti minimi è causa di esclusione dalla gara;
- h. L'Istituzione scolastica, con proprio insindacabile giudizio, potrà non procedere ad alcun acquisto qualora ritenga non sussistere le condizioni minime richieste. **Si riserva inoltre il diritto di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia stata presentata una sola offerta ai sensi dell'art. 69 R.D. 23/51924 n. 827, purché valida e conveniente;**
- i. Qualora successivamente all'ordine, per mutate condizioni di mercato, non fossero disponibili alcuni componenti o caratteristiche offerte, la Ditta fornitrice potrà **proporre esclusivamente migliorie tecniche – alle stesse condizioni di prezzo – che potranno essere accettate a insindacabile discrezione dell'Istituto**
- j. Alla ricezione delle offerte, entro il termine precedentemente specificato, farà seguito un esame comparato delle offerte stesse, secondo una scheda di valutazione elaborata da una commissione giudicatrice nominata dal Dirigente scolastico; risulterà vincitrice la ditta che avrà riportato nella comparazione il maggior punteggio per ogni singolo lotto;
- k. **La ditta aggiudicatrice dovrà apporre su ogni apparecchiatura fornita il logo dell'Unione Europea come da normativa vigente;**
- l. La Ditta aggiudicatrice si obbligherà alla fornitura e messa in funzione delle apparecchiature, nonché la modifica dell'impianto elettrico e relativi adattamenti edilizi, **nei locali delle sedi di questo Istituto, indicate nel capitolato tecnico, ed obbligatoriamente nei tempi indicati dalla stessa e riportati nella propria offerta con la voce termini di esecuzione;**
- m. Il pagamento avverrà, **ad avvenuta liquidazione da parte dell'Autorità di Gestione dei fondi relativi all'azione**, nella misura del 80% dell'importo complessivo a positivo collaudo della fornitura ed entro 30gg. dalla presentazione della fattura; i successivi due ratei pari al 20% (10% cadauno) saranno erogati sempre ad avvenuta liquidazione dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione. Pertanto l'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi di quanto previsto dal decreto legislativo n. 232 del 9/10/2002, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali. Di conseguenza gli aspiranti rinunceranno alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. L'importo a base di gara è soggetto solo a ribasso. Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate.
- n. Se il collaudo dovesse risultare negativo i prodotti saranno ritirati dalla Ditta e sostituiti con nuovi e conformi alle richieste contrattuali.

8. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura avverrà, per ogni singolo lotto, sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall'**art. 83 del D.Lgs 163/2006**, mediante l'assegnazione di un punteggio finale che scaturirà dalla somma dei punti per i requisiti di un lotto, dove ad ogni lotto si potrà assegnare al massimo 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

REQUISITO	PUNTEGGIO MASSIMO
Valore Economico	60 punti
Termine esecuzione	5 punti
Ditta certificata	5 punti
Estensione Garanzia oltre il secondo anno	10 punti
Referenze	10 punti
Valore tecnico	10 punti

- Il punteggio da attribuire al valore economico delle offerte sarà ricavato applicando la seguente formula:

$$P = \frac{P_{max} \times P_{min}}{P_o}$$

di cui:

P = punteggio del concorrente in esame

P_{max} = punteggio massimo previsto dal bando = 60 (sessanta)

P_{min} = prezzo minimo offerto in gara

P_o = prezzo offerto dal concorrente.

- Il punteggio relativo al termine di esecuzione della fornitura, con un massimo di 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello della stipula del contratto, pena l'esclusione dalla gara, sarà massimo punti 5 (cinque) ricavati dallo schema seguente:

Esecuzione della fornitura in n° di giorni	Punteggio
≥ 25 giorni	1
24÷20 giorni	3
19÷15 giorni	5

- Il possesso della certificazione ISO 9001 determinerà l'attribuzione di punti 5 (cinque).
- Il punteggio per la durata della garanzia, con un minimo di 24 mesi on site, pena l'esclusione dalla gara, prevede l'attribuzione di un massimo di punti 10 (dieci) così definito: 0 punti x 24 mesi, 1 punto aggiuntivo per ogni 3 (tre) mesi in più.
- Il punteggio per le referenze della ditta, massimo punti 10 (dieci), prevede l'attribuzione di 1 (un) punto per ogni fornitura (valore minimo € 20.000,00) effettuata negli ultimi 3 anni.
- Il punteggio del valore tecnico dell'offerta, massimo 10 (dieci) punti, sarà stimato da una commissione tecnica, appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base delle caratteristiche tecniche minime richieste nell'allegato C capitolato tecnico.

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni requisito (valore economico, termine esecuzione, certificazioni, garanzia, referenze e valore tecnico) determinerà il punteggio del lotto in esame. La Ditta con il punteggio finale più alto si aggiudicherà la fornitura del lotto.

A parità di punteggio saranno valutati tutti i titoli presentati dalle Aziende fornitrici assegnando la fornitura a quella in grado di fornire le maggiori garanzie di qualità nell'esecuzione della fornitura stessa.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

9. Condizioni contrattuali

L'affidatario delle forniture si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

10. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio della fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

11. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA INCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

12. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

13. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

14. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e **dedicato** anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);

- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG: **ZE80FBBC08**);
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

15. Collaudo

Il collaudo consisterà nell'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e di attestazione della conformità dell'esecuzione a quanto richiesto (art. 24 DPCM 06/08/1997 n. 452 e art.46 del D.I. 44/2001) secondo la seguente procedura:

- dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto;
- **sarà effettuato entro e non oltre 10 gg. lavorativi dalla data di comunicazione di avvenuta consegna e messa in funzione**;
- sarà espletato in presenza di incaricati della ditta fornitrice e da uno o più esperti individuati dall'Istituzione scolastica che procederanno a verificare che tutte le apparecchiature siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, attraverso prove funzionali e diagnostiche. Gli incaricati della ditta dovranno controfirmare il relativo processo verbale attestante che la fornitura, gli impianti elettrici e/o condizionamento, gli adattamenti edilizi siano avvenuti a "perfetta regola d'arte".

Nel caso in cui il collaudo abbia esito negativo sarà ripetuto entro 10 gg. nelle stesse condizioni e modalità ed i relativi eventuali oneri saranno completamente **a carico della ditta fornitrice.**

16. Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento della fornitura tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Taranto.

17. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*).

18. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Vito Giuseppe Leopardi, coadiuvato dal DSGA dott.ssa TRISOLINI Liliana Addolorata, Tel 0998841504 .fax 0998889024 .e-mail: tais017002@istruzione.it

Si allegano alla presente:

Allegato A1: Istanza di partecipazione;

Allegato A2: Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;

Allegato C: Offerta Economica - Capitolato tecnico 5 Lotti

Alla presente sarà data diffusione mediante le seguenti modalità :

1. Affissione all'Albo dell'Istituzione scolastica;
2. Trasmissione, per via telematica all'U.S.R. Puglia per la pubblicazione nel rispettivo sito web e albo;
3. Pubblicazione nel sito-web della scuola.

In attesa di riscontro da parte dei destinatari della presente lettera d'invito, si porgono distinti saluti.

Totale pagine 11- compresa la presente.

f.to Il Dirigente Scolastico
Prof. Vito Giuseppe Leopardo



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)